

# Apêndice 7. Esboço do relatório da situação do surto

**Título (incluindo local, nome do país e tipo de surto da doença):**

**Número do relatório de situação**

**Data (incluindo a semana epidemiológica):**

## **Resumo ou destaques**

Breve descrição das principais conclusões, ações de resposta ao surto (gestão de casos, água, saneamento e higiene, vigilância, coordenação e logística), conclusões e recomendações para o período coberto pelo relatório.

## **Contexto**

- Descrição do alerta;
- confirmação do surto de primeiros
- zonas atualmente afetadas e população em risco;
- primeiras ações de resposta.

## Atualização da situação

### a) Epidemiologia (dados, tabelas e mapas)

- Número de casos suspeitos e de mortes por cólera, novos e acumulados, por semana e por zona administrativa

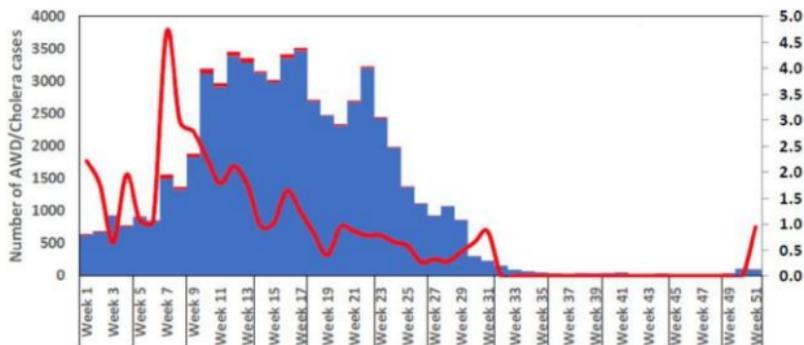
Semana epid.	Distrito	Data de início do surto	Novos casos na semana em curso	Novas mortes na semana em curso	Casos suspeitos acumulados	Mortes acumuladas
1	Distrito 1	dd/mm/aaaa				
1	Distrito 2	dd/mm/aaaa				
1	Distrito 3	dd/mm/aaaa				
1	Distrito 4	dd/mm/aaaa				
	<b>Total de casos</b>					

- Número de casos confirmados por semana e por zona administrativa – exemplo:

Semana epid.	Distrito	UTC/CTC	Amostras enviadas na semana em curso	Cultura/PCR positivo	Cultura/PCR negativo	Amostras testadas
1	Distrito 1	UTC/CTC A				
1	Distrito 2	UTC/CTC B				
1	Distrito 3	UTC/CTC C				
1	Distrito 4	UTC/CTC D				

1	Distrito 5	UTC/CTC E				
---	------------	-----------	--	--	--	--

- Gráfico do número de casos e mortes ao longo do tempo (curva epidémica) com linha da taxa de letalidade (TL) (no conjunto dos distritos e por cada distrito/zona administrativa):



- Mapa da distribuição de casos por localizações geográficas
- Outras tabelas e gráficos:
  - TA (geral e por zona afetada);
  - novos alertas e investigações efetuadas;
  - TL (total e por zona afetada);
  - taxa de incidência semanal (geral e por zona afetada).

## b) Atividades de gestão de casos

- Número de UTC/CTC e de pontos de reidratação oral (PRO) criados e operacionais;
- capacidade de UTC/CTC (número de camas, número de efetivos da saúde);
- mapeamento de UTC/CTC e de PRO, sempre que possível.

### **c) Atividades na comunidade, por zona (tais como provisão de água potável, educação em saúde e higiene):**

- Avaliação realizada no período abrangido pelo relatório;
- mapeamento das intervenções;
- estimativa (%) da cobertura dos programas nas populações alvo.

### **d) VOC efetuada ou planeada**

### **e) Coordenação e liderança da resposta**

- Parceiros envolvidos (ONG, agências internacionais, etc.);
- destacamento de peritos e pessoal internacional.

### **f) Logística e fornecimentos**

- Mobilização de materiais/logística.

### **g) Constrangimentos, desafios, necessidades prioritárias**

### **h) Informações de contacto**

- Nome, endereço eletrónico, número de telefone.